

Vergabestelle

CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit
gGmbH
Stuhlsatzenhaus 5
66123 Saarbrücken

Datum der Versendung 19.06.2026

Vergabeart

- ☒ Öffentliche Ausschreibung
☐ Beschränkte Ausschreibung
☐ Beschränkte Ausschreibung nach öffentlichem Teilnahmewettbewerb
☐ Verhandlungsvergabe
☐ Verhandlungsvergabe nach öffentlichem Teilnahmewettbewerb
☐ Internationale NATO-Ausschreibung

Ablauf der Angebotsfrist

Datum 14.07.2026 Uhrzeit 10:00

Bindefrist endet am 28.08.2026

Aufforderung zur Abgabe eines Angebots

(Vergabeverfahren gemäß UVgO)

Bezeichnung der Leistung

Maßnahmennummer

202604277495

Maßnahme

Externe Beratung zu Organisationsprojekten und Strukturveränderung

Vergabenummer

2026_193

Leistung

Die Leistungsbeschreibung ist den Vergabeunterlagen zu entnehmen.

Anlagen**A) die beim Bieter verbleiben und im Vergabeverfahren zu beachten sind**[CISPA_DSGVO_Information_Vergabe_Stand 05.11.2021.pdf](#)**B) die beim Bieter verbleiben und Vertragsbestandteil werden**[Besondere_Vertragsbedingungen.pdf](#)[Bewerbungsbedingungen_632.pdf](#)[VOL-B.pdf](#)[Vergabeunterlagen_V1pdf.pdf](#)**C) die, soweit erforderlich, ausgefüllt mit dem Angebot einzureichen sind**[Angebotsschreiben_633.pdf](#)[Eigenerklärung zur Eignung - Nachunternehmer_OPTIONAL.pdf](#)[Eigenerklärung zur Eignung - Referenzen_konkretrisiert.pdf](#)[Eignungsleihe_Unterauftrag_OPTIONAL_neu.pdf](#)[Einheitliche_Europaeische_Eigenerklaerung.rtf](#)[Preisblatt.xlsx](#)[Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer_OPTIONAL.pdf](#)[Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft_optional.pdf](#)[Verpflichtungserklärung_RUS_DE.pdf](#)**D) die ausgefüllt auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle einzureichen sind**[keine](#)

- 1 Es ist beabsichtigt, die in beiliegender Leistungsbeschreibung bezeichneten Leistungen im Namen und für Rechnung zu vergeben.**

2 Kommunikation[Die Kommunikation erfolgt elektronisch über die Vergabeplattform](#)

VMPConnector: <https://www.dtv.de/Center>

3 Unterlagen (Eigenerklärungen, Angaben, Bescheinigungen oder sonstige Nachweise)

Der Auftraggeber wird ab einer Auftragssumme von mehr als 30.000 € für den Bieter, der den Zuschlag erhalten soll, zur Bestätigung der Erklärung (Angebotsschreiben Nummer 6) einen Auszug aus dem Gewerbezentralregister beim Bundesamt für Justiz anfordern.

3.1 Folgende Unterlagen sind mit dem Angebot einzureichen:

Bedingung an die Auftragsausführung

- [Angebotsschreiben_633](#): Die Bieter müssen das [Angebotsschreiben_633](#) zwingend vollständig ausfüllen (und die Preise eintragen) und dem Angebot elektronisch über das Bietertool beifügen.
- [Konzeptionelle Idee zur Projektumsetzung in Schriftform inkl. aussagekräftige Profile / Lebensläufe von den Beratern](#), die mit der Ausführung des Auftrages betraut sind als Zuschlagskriterium: Die Bieter haben Ihrem Angebot eine konzeptionelle Idee zur Projektumsetzung in Schriftform inkl. aussagekräftige Profile / Lebensläufe von den Beratern, die mit der Ausführung des Auftrages betraut sind als Zuschlagskriterium beizufügen.
- [Preisblatt / Preisblätter](#): Die Bieter müssen die Preisblätter vollständig ausfüllen und dem Angebot zwingen beifügen (über das Bietertool mit Angebot hochladen).
Bei Losvergabe ist das Preisblatt / sind die Preisblätter für jedes Los, auf das geboten wird, auszufüllen.
- [Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen](#): Der Bewerber / Bieter hat die Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Persönliche Lage der Wirtschaftsteilnehmer

- [Eignungsleihe_Unterauftrag_OPTIONAL](#): Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, eine Eignungsleihe zu betreiben, muss das Formular [Eignungsleihe_Unterauftrag](#) vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.
- [Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer_OPTIONAL](#): Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, sich einer Unterauftragnehmerschaft zu bedienen, müssen die Formulare "[Eignungsleihe_Unterauftrag](#)" und "[Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer](#)" sowie die [Eigenerklärung des Nachunternehmers](#) vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.
- [Verpflichtungserklärung Bewerber-Bietergemeinschaft_OPTIONAL](#): Sofern der Bieter / Bewerber eine Bewerber- / Bietergemeinschaft eingeht, ist dem Antrag / Angebot zwingend die [Verpflichtungserklärung Bewerber-Bietergemeinschaft](#), vollständig ausgefüllt, beizufügen.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- [Eigenerklärung zur Eignung mit konkretisierten Referenzen / alternativ die Einheitlich Europäische Eigenerklärung \(EEE\) \(mittels Eigenerklärung vorzulegen\)](#): Der Bewerber / Bieter hat die [Eigenerklärung zur Eignung ODER ALTERNATIV die Einheitliche Europäische Eigenerklärung \(EEE\)](#) vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- [Nachunternehmerschaft_Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers_OPTIONAL](#) (mittels [Eigenerklärung vorzulegen](#)): Beabsichtigt der Bieter die Vereinbarung der Nachunternehmerschaft ist VOM NACHUNTERNEHMER die [Eigenklärung zur Eignung für Nachunternehmer](#) vollständig auszufüllen und händisch zu unterschreiben. Der Bieter hat diese [Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers](#) seinem Angebot / seiner Bewerbung hinzuzufügen.

3.2 Folgende Unterlagen sind auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle vorzulegen

keine

3.3 - frei -

4 Losweise Vergabe

☒ nein

- ☐ ja, Angebote sind möglich
- ☐ nur für ein Los
 - ☐ für ein Los oder mehrere Lose
 - ☐ nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)
- ☐ Beschränkung der Zahl der Lose, für die ein Bieter den Zuschlag erhalten kann
- Höchstzahl: siehe Bekanntmachung bzw. Aufforderung zur Interessensbestätigung
- Bedingungen zur Ermittlung derjenigen Lose, für die ein Bieter den Zuschlag erhält, falls sein Angebot in mehr Losen das wirtschaftlichste ist als der angegebenen Höchstzahl an Losen

5 Nebenangebote

- 5.1 ☒ Nebenangebote sind nicht zugelassen, Nummer 4 der Bewerbungsbedingungen gilt nicht.
- 5.2 ☐ Nebenangebote sind zugelassen (siehe auch Nummer 4 der Bewerbungsbedingungen) - ausgenommen Nebenangebote, die ausschließlich Preisnachlässe mit Bedingungen beinhalten -
- ☐ für die gesamte Leistung
 - ☐ nur für nachfolgend genannte Bereiche:
 - ☐ mit Ausnahme nachfolgend genannter Bereiche:
 - ☐ unter folgenden weiteren Bedingungen:
 - ☐ nur in Verbindung mit einem Hauptangebot

6 Angebotswertung

Kriterien für die Wertung der Haupt- und ggf. Nebenangebote

- ☐ Zuschlagskriterium Preis
- Der Preis wird aus der Wertungssumme des Angebotes ermittelt.
Die Wertungssummen werden ermittelt aus den nachgerechneten Angebotssummen, insbesondere unter Berücksichtigung von Nachlässen.
- ☒ Mehrere Zuschlagskriterien gemäß Formblatt Zuschlagskriterien

7 Zugelassene Angebotsabgabe

- ☒ elektronisch in Textform.
- ☒ elektronisch mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel.
- ☒ elektronisch mit qualifizierter/m Signatur/Siegel.
- ☐ schriftlich.

Bei **elektronischer Angebotsübermittlung** in Textform muss der Bieter zu erkennen sein; falls vorgegeben, ist das Angebot mit der geforderten Signatur/dem geforderten Siegel zu versehen.
Das Angebot ist zusammen mit den Anlagen bis zum Ablauf der Angebotsfrist über die Vergabepattform der Vergabestelle zu übermitteln.

Bei **schriftlicher Angebotsabgabe** ist das beigefügte Angebotsschreiben zu unterzeichnen und zusammen mit den Anlagen in verschlossenem Umschlag bis zum Ablauf der Angebotsfrist an folgende Anschrift zu senden oder dort abzugeben:

- ☐ siehe Briefkopf
- ☐ Stelle:

8 Nachprüfungsstelle

Name CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH
 Anschrift Abteilung Beschaffungen / Vergabestelle, Stuhlsatzenhaus 5, 66123 Saarbrücken
 Tel. +49 681870831370 Fax +49 681870838804 E-Mail vergaben@cispa.de

9 Weitere Angaben**Sonstiges**

Verifizierende Teststellung des Bestbieters

Nach Angebotsprüfung und -wertung wird der Bestbieter unverzüglich zu einer verifizierenden Teststellung aufgefordert. Im Kontext dieser Teststellung wird der Bieter gebeten, das von ihm angebotene Konzept und die zum Einsatz kommenden Berater in einer Kurzpräsentation vorzustellen.

Die verifizierende Teststellung hat keinen Einfluss auf die Angebotswertung, sie dient nur der Überprüfung der Mindestanforderungen. Sind alle Anforderungen erfüllt, wird das wirtschaftlichste Angebot bezuschlagt.

Können nicht alle Anforderungen nachgewiesen werden, ist das Angebot zwingend auszuschließen.

Konkretisierte Referenzen über Beratung zu Organisationsprojekten und Strukturveränderung

Die Bewerber / Bieter müssen im Dokument Eigenerklärung zur Eignung 3 Referenzen über die Durchführung von vergleichbaren Leistungen nachweisen und ihrem Angebot hinzufügen.

Als Referenzen werden auch laufende Aufträge anerkannt, sofern die Grundvertragslaufzeit abgelaufen ist.

Unter Bezugnahme auf die anzugebenden Referenzen wird hiermit festgelegt, dass Referenzen mit der zu vergebenden Leistung nur dann als vergleichbare Referenzen gewertet werden, sofern es sich um Aufträge zu Organisationsprojekten und Strukturveränderungen bei öffentlichen Auftraggebern handelt.

Die Referenzen müssen nicht aus den letzten 3 Jahren stammen.

Gleichzeitig sind Kontaktdaten (Anschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer) des Referenzgebers anzugeben.

Der Bewerber erklärt sich durch Angabe der Referenzen mit einer Nachfrage des Auftraggebers bei den jeweiligen Referenzgebern einverstanden.

Die Referenzen sind auf Anforderung durch eine Bescheinigung des Referenzgebers zu belegen.

Der Auftraggeber behält sich die Überprüfung der Richtigkeit der hier gemachten Angaben vor.

Der Auftraggeber behält sich vor, die Angaben der Bewerber / Bieter zu den Referenzprojekten durch Kontaktaufnahme mit den jeweils in den Erklärungen benannten Ansprechpartnern zu verifizieren. Ist die Kontaktaufnahme wegen fehlender oder falscher Angaben des Bewerbers nicht möglich, wird der Auftraggeber ggf. die betroffene Referenz von der Bewertung ausschließen. Liegen - insbesondere infolge einer Kontaktaufnahme mit den vom Bewerber benannten Ansprechpartnern - hinreichende Anhaltspunkte dafür vor, dass der Bewerber / Bieter wahrheitswidrige Angaben zu einem oder mehreren Referenzprojekten gemacht oder bei der Durchführung eines benannten Referenzprojekts gegen Vertragspflichten verstoßen

hat, wird der Auftraggeber die von den Ansprechpartnern erhaltenen Informationen bewerten und ggf. die betroffene/n Referenz/en von der Bewertung ausschließen. § 124 Abs. 1 Nr. 7 und 8 GWB bleiben unberührt.

Der Auftragnehmer weist vorsorglich daraufhin, dass er die Kontaktdaten der Referenzgeber vertraulich gem. den Anforderungen der VgV, des GWB und der DSGVO behandelt. Kontaktdaten der Referenzgeber sind zwingend anzugeben, ansonsten kann die Referenz nicht gewertet werden.

Der öffentliche Auftraggeber ist zur Umsetzung und Anwendung der elektronischen Vergabe gemäß UVgO und VgV verpflichtet. Die Angebotsabgabe / Abgabe des Teilnahmeantrages via E-Mail erfüllt die Anforderungen an die elektronischen Mittel im Vergabeverfahren nicht. Die Abgabe von Angeboten / Teilnahmeanträgen via E-Mail ist insoweit nicht zulässig.

Rechnungsstellung / X-Rechnung

Der Auftragnehmer ist verpflichtet, dem Auftraggeber Rechnungen ausschließlich in elektronischer Form als sog. X-Rechnung zu erteilen (siehe E-Rechnungsverordnung des Bundes (ERechV)). Ausnahmen von der Verpflichtung sind in § 3 Absatz 3 der ERechV geregelt.

Für die Übermittlung von elektronischen Rechnungen kann die OZG-konforme Rechnungseingangsplattform des Bundes (OZG-RE) genutzt werden. Damit die Rechnungen dem CISPAs korrekt zugeordnet werden können, ist die Angabe unserer Leitweg-Identifikationsnummer "992-80255-64" zwingend erforderlich. Alternativ können Rechnungen im X-Rechnungs-Format an unser Postfach xrechnung@cispa.de gesandt werden. Rechnungen, für die eine Ausnahme gem. § 3 Abs. 3 ERechV gilt, sind im PDF-Format an invoice@cispa.de zu senden. Bitte beachten Sie in jedem Fall die auf unserer Website hinterlegten Anforderungen an die Rechnungsstellung (<https://cispa.de/rechnungsstellung-xrechnung>). Für Gutschriften gelten vorgenannte Ausführungen analog.